



FICHE DE POSTE : Chargé (e) des formations professionnelles

Positionnement : le (la) Chargé (e) des formations professionnelles (notamment des contrats d’alternance et en particulier d’apprentissage) est placé (e) sous l’autorité hiérarchique du Directeur Général et travaille en étroite collaboration avec la Responsable INFAN et la Directrice de la Formation de la Fédération Française de Natation

Mission Générale : en charge du développement et de la mise en œuvre de l’ensemble des formations professionnelles (notamment des contrats d’alternance et en particulier d’apprentissage) en lien avec la Responsable INFAN et la Directrice de la Formation, les organismes de formation, les ligues et les clubs.

Missions :

- Concevoir, conduire et évaluer un dispositif national visant à favoriser le développement de contrats d’alternance sur le territoire, les contrats d’apprentissage en particulier
- Structurer cette offre de service afin de favoriser le développement des clubs
- Conduire le développement de l’apprentissage depuis l’INFAN et au sein de l’INFAN
- Développer le volume de stagiaires aux certifications professionnelles du champ des activités aquatiques et de la natation, notamment au TFP de Moniteur sportif de natation de la FFN
- Structurer, animer le vivier d’employeurs en lien avec l’étude d’employabilité à venir
- Diffuser l’information (news, articles web, mailing de diffusion et différentes plateformes de formation professionnelle)
- Démarcher, négocier auprès des financeurs potentiels les meilleures conditions de financement
- Gérer avec les acteurs impliqués (salariés, employeurs, organisme de formation) les conditions administratives, pédagogiques, et financières adaptées au cadre réglementaire
- S’assurer que chacune des parties (salariés, employeurs, organisme de formation) respectent ces conditions et les délais de transmission des différents documents (gestion des inscriptions et des parcours de formation, conventions et CERFA, feuilles d’émargement, fiches de liaison tuteurs- stagiaires- OF, factures etc..).
- Evaluer/ réguler l’efficacité du dispositif au regard des objectifs qui auront été définis en respectant les critères du label qualiopi
- Assurer la mise en œuvre de certaines formations organisées par l’INFAN, en lien avec la responsable de l’INFAN
- Participer à l’élaboration du calendrier annuel des formations en apprentissage de l’INFAN

- Assurer la campagne de collecte de la taxe d'apprentissage
- Assurer une veille stratégique sur les activités liées à la formation en apprentissage

Formation requise :

- Niveau d'étude : à minima BAC + 3
- Connaissance de la réglementation et des dispositifs de formation en apprentissage dans le sport et plus généralement de la formation professionnelle dans le sport
- Expérience au sein d'un OPCO, d'un opérateur de financement de la formation professionnelles ou un organisme de formation

Compétences utiles à la fonction :

Savoir Faire

- Capacité à repérer les besoins de formation et à y répondre de manière adaptée par le biais de contrats d'alternance, d'apprentissage en particulier
- Rechercher les financements de la formation professionnelle
- Capacité à utiliser les environnements numériques de travail et plateforme multimodales
- Maîtrise des outils et méthode de l'ingénierie de formation et de la gestion de projets
- Maîtrise des règles, orientations, outils et méthode de l'ingénierie de l'apprentissage
- Connaissance de l'environnement (modèle sportif, milieu associatif, activités aquatiques et de la natation), de la réglementation spécifique et des dispositifs de formation professionnelle dont les dispositifs de financement
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Bon rédactionnel et bonne orthographe
- Maîtrise des outils de bureautique et internet

Savoir Etre :

- Sens du travail collaboratif et intelligence relationnelle
- Rigueur
- Sens de l'organisation et de la planification
- Autonomie, esprit d'initiative
- Adaptabilité, gestion de l'urgence
- Fibre pour l'accompagnement et la pédagogie

Poste à pourvoir : Poste en CDI début Novembre 2020 – les candidat (e) s devront résider sur Paris ou banlieue parisienne

Rémunération : sur 13 mois - sera étudiée en fonction des compétences

Période d'essai : 2 mois renouvelable une fois si nécessaire

Lieu de travail : siège fédéral : 104 rue Martre 92110 CLICHY

Candidature (lettre de motivation et CV à adresser par mail à Christine MARC'H : christine.march@ffnatation.fr – Responsable RH - **avant le 30 septembre 2020**