



MARDI DE LA FFN

Sensibilisation aux risques de violences sexuelles, de harcèlement et de bizutage

PUBLIC VISÉ

- * Entraîneurs salariés/bénévoles, dirigeants, nageurs, etc.

PRÉREQUIS

- * Etre licencié FFN

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- * Définition des violences sexuelles, du harcèlement et du bizutage
- * Identification des signaux forts et faibles
- * Processus de signalement des violences
- * Recueil de la parole de la victime

CONTENUS DE LA FORMATION

- * Notions juridiques importantes
- * La pédocriminalité- témoignage
- * Charte des Colosses
- * Étude de cas en s'appuyant sur des articles de presse et ou des situations professionnelles rencontrées
- * La victime et ses traumatismes

INTERVENANT

Simon Latournerie - Association Colosse aux pieds d'argile

COÛTS DE LA FORMATION

	Entraîneur salarié	Bénévoles*, Licenciés FFN...
Frais pédagogiques	100 €	50 €
Frais de restauration	Déjeuner du 17/03 pris en charge par la FFN	

* sur présentation d'un justificatif (carte étudiant, demandeur emploi, attestation du président de club)

Effectif de la journée : 25 personnes maximum



INFAN FFN

DATES ET VOLUMES HORAIRES

Mardi 17 mars 2020
de 09h30 à 17h00
Accueil à partir de 9h00

Volume horaire : 6 heures

LIEU DE FORMATION

Fédération Française de Natation
104 rue Martre
CS 70052
92583 CLICHY Cédex

Métro 13
Mairie de Clichy

CONTACT & INSCRIPTIONS

Pour vous inscrire, renvoyez le bulletin d'inscription à infan@ffnatation.fr ainsi que par courrier (pour le règlement des frais) avant le **jeudi 12 mars 2020**.

Valentin MATHOU,
INFAN
01.70.48.45.51

Institut National de Formation des Activités de la Natation
Fédération Française de Natation
104 rue Martre, CS 70052,
92583 CLICHY Cedex

Déclaration d'activité :
11753454075
Numéro SIRET :
775 695 802 00063
Code APE :
93 12 Z



MARDI DE LA FFN

Sensibilisation aux risques de violences sexuelles, de harcèlement et de bizutage

Bulletin d'inscription à renvoyer avant le jeudi 12 mars à infan@ffnatation.fr

Et par courrier à l'adresse de la FFN, 104 rue Martre, CS 70052, 92583 CLICHY Cedex, avec le règlement à l'ordre de l'INFAN-FFN

IDENTITÉ DU STAGIAIRE

Prénom/Nom :

Club :

Adresse mail :

Numéro de téléphone :

Educateur salarié Educateur bénévole

Autre (précisez) :

FINANCEMENT DE LA FORMATION

La formation est financée par :

OPCO Employeur Fonds personnels
Autre (précisez) :

Dans tous les cas, merci de joindre au bulletin d'inscription le chèque à l'ordre de l'INFAN-FFN pour les frais pédagogiques.



INFAN FFN

DATES ET VOLUMES HORAIRES

Mardi 17 mars 2020
de 09h30 à 17h00
Accueil à partir de 9h00

Volume horaire : 6 heures

LIEU DE FORMATION

Fédération Française de Natation
104 rue Martre
CS 70052
92583 CLICHY Cedex

Métro Ligne 13
Mairie de Clichy

CONTACT & INSCRIPTIONS

Pour vous inscrire, renvoyez le bulletin d'inscription à infan@ffnatation.fr ainsi que par courrier (pour le règlement des frais) avant le **jeudi 12 mars 2020**.

Valentin MATHOU,
INFAN
01.70.48.45.51

Institut National de Formation des Activités de la Natation
Fédération Française de Natation
104 rue Martre, CS 70052,
92583 CLICHY Cedex

Déclaration d'activité :
11753454075
Numéro SIRET :
775 695 802 00063
Code APE :
93 12 Z

CIC Crédit Industriel et Commercial					
RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE					
Identifiant national de compte bancaire - RIB					
Banque 30066	Guichet 10781	N° compte 00020383303	Clé 07	Devise EUR	Domiciliation CIC PARIS JAURES
Identifiant international de compte bancaire					
IBAN (International Bank Account Number)		BIC (Bank Identifier Code)			
FR76	3006 6107 8100 0203 8330 307	CMCIFRPP			
Domiciliation CIC PARIS JAURES 125 AVENUE JEAN JAURES 75019 PARIS ☎ 01 53 35 43 87		Titulaire du compte (Account Owner) INFAN 104 RUE MARTRE CS 70052 92583 CLICHY CEDEX			
Remettez ce relevé à tout organisme ayant besoin de connaître vos références bancaires pour la domiciliation de vos virements ou de prélèvements à votre compte. Vous éviterez ainsi des erreurs ou des retards d'exécution.		PARTIE RESERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ			

Conditions Générales de Vente

Institut National de Formation des Activités de la Natation

1. Objet et champ d'application

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent aux prestations de formations de l'INFAN. Elles ont pour objet de définir les conditions de participation aux sessions de formation de l'INFAN.

L'envoi du bulletin d'inscription emporte, pour le stagiaire, adhésion totale et sans réserve aux clauses, charges et conditions ci-après.

2. Modalités d'inscription

Toute demande d'inscription doit être formulée à l'aide du bulletin d'inscription correspondant. La structure ou le stagiaire s'engage à retourner, avant la date indiquée, par voie électronique, le dossier de candidature complet et par voie postale, deux chèques, dont l'un est relatif aux frais d'inscription et l'autre aux frais pédagogiques. Seuls les dossiers complets pourront être pris en compte. Sauf mention contraire sur le bulletin, les inscriptions sont prises dans l'ordre de leur arrivée.

Dès réception du dossier complet, et sous réserve de validation de l'inscription du stagiaire, une convention de formation professionnelle peut être établie à la demande du stagiaire ou de la structure, après validation du parcours individuel de formation. Ladite convention est adressée par l'INFAN au stagiaire ou à la structure et une copie dûment complétée et signée doit lui être retournée.

3. Convocation et attestation de stage

Une confirmation d'inscription est adressée par l'INFAN au stagiaire après arrêt des inscriptions.

L'attestation de formation ne peut être délivrée qu'une fois l'intégralité de la formation effectuée. Elle est envoyée, à la structure ou au stagiaire à leur demande.

4. Prix

Les prix indiqués sont des coûts unitaires hors taxe. Sauf mention contraire, les frais d'hébergement, de transports et de restauration restent à la charge du stagiaire. Les tarifs réduits (étudiant, demandeur d'emploi) ne peuvent être appliqués que sur présentation des justificatifs.

5. Facturation et conditions de règlement

Un devis est joint à la convention de formation et envoyé à la demande de la structure ou du stagiaire.

Le chèque correspondant aux frais d'inscription est encaissé dès le début de la formation.

Pour les formations financées à titre individuel ou par l'employeur :

- le chèque correspondant aux frais pédagogiques est encaissé à la fin de la formation. Une facture acquittée peut être envoyée à la demande de la structure ou du stagiaire. Pour les formations prises en charge par un OPCC :
- Le chèque correspondant aux frais pédagogiques est un chèque de caution de l'employeur. Ce chèque est obligatoirement joint au dossier d'inscription ;
- La copie de l'accord de prise en charge par l'OPCC est transmise à l'INFAN dans les meilleurs délais ;
- La structure assure la bonne transmission des informations nécessaires à l'OPCC et reste responsable du paiement, notamment en cas de défaillance de l'OPCC.

Dans le cas où l'OPCC paie directement l'organisme de formation, le chèque de caution est détruit ou retourné à la structure, à réception du paiement par l'OPCC.

Dans le cas où l'employeur se fait directement rembourser par l'OPCC, le chèque de caution est encaissé, et l'INFAN s'engage à fournir à l'employeur les documents nécessaires au traitement du dossier par l'OPCC (feuilles d'émargements, facture acquittée etc.).

L'INFAN se garde le droit d'encaisser le chèque de caution sans préavis si la formation n'a pas été payée dans l'année qui suit son organisation.

6. Annulation/Abandon

- A l'initiative de l'INFAN :

L'INFAN se réserve le droit d'annuler ou de reporter une session de formation si le nombre de stagiaires inscrits est insuffisant ou trop élevé. L'INFAN s'engage alors à rembourser la totalité des frais d'inscription et les frais pédagogiques de la formation versée, sauf report de l'inscription pour une date ultérieure après acceptation de la structure et du stagiaire.

- A l'initiative du stagiaire ou de la structure :

Toute annulation ou abandon doit être signalé auprès de l'INFAN par écrit au moins 48 heures avant le début de la formation.

En cas d'annulation dans les 48 heures qui précèdent la formation, ou en cas de non-participation à la formation sans préavis, les frais d'inscription seront encaissés.

En cas d'annulation due à une incapacité, les sommes encaissées pourront faire l'objet d'un remboursement sur présentation d'un certificat médical ou autre justificatif.

En cas d'abandon dû à une incapacité, le stagiaire ou la structure sera facturé(e), après présentation d'un certificat médical ou autre justificatif, au prorata du nombre d'heures passées en formation.

7. Dispositions diverses

Les informations concernant le stagiaire et figurant sur le bulletin d'inscription pourront faire l'objet d'un traitement informatisé. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978, le stagiaire dispose d'un droit d'accès et de rectification des informations le concernant auprès de l'INFAN.

Les documents mis à disposition du stagiaire sont protégés par le droit d'auteur. En conséquence, la reproduction, diffusion ou communication au public sans autorisation expresse préalable de l'INFAN est constitutive de contrefaçon et passible des sanctions qui s'y rattachent.

Les stagiaires en formation sont soumis au règlement intérieur de l'INFAN, signé lors de la première formation et consultable sur le site internet.

8. Différends éventuels

En cas de contestation ou différends sur l'exécution des présentes clauses, les parties rechercheront avant tout une solution amiable. Dans l'hypothèse où elles n'y parviendraient pas dans un délai raisonnable, les litiges seront portés dans le tribunal compétent (articles 42 et suivants du Code de procédure civile).